

Regulamin WILLA DOMINIKA

Prosimy o zapoznanie się z obowiązującymi w naszym pensjonacie zasadami. Pozwoli to obu stronom uniknąć nieprzyjemnych sytuacji, a my będziemy mogli spokojnie skoncentrować się na zapewnieniu Państwu miłego i przyjemnego wypoczynku.

1. Pokoje wynajmowane są na doby. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 14:00, a kończy się o godzinie 10:00 dnia następnego.
2. Należność za pobyt pobierana jest jednorazowo w dniu przyjazdu, zgodnie z ustalonym przez Państwa z właścicielem terminem . W przypadku wcześniejszego wyjazdu niż w rezerwowanym przez Państwa terminie, należność za całość pobytu nie ulega zmianie.
3. Aby rezerwacja została zagwarantowana należy wpłacić zadatek ,o jego wysokości zostaniecie Państwo poinformowani pod nr tel. 501821538. Dane do przelewu znajdują się na www.willa-dominika.pl w zakładce CENNIK.
4. Na wpłacenie zadatku czekamy 4 dni robocze od momentu rezerwacji, w przypadku rezerwacji zagranicznych 5 dni roboczych.
5. W przypadku anulowania zadatek zaliczony zostanie na poczet pobytu w innym terminie (do uzgodnienia z właścicielem) .Taka zmiana jest możliwa jedynie na max.7 dni przed planowaną datą przyjazdu. W innym przypadku zadatek przepada.
6. W przypadku rezygnacji gościa z pobytu już w czasie jego trwania, zapłacona kwota za cały pobyt nie jest zwracana.
7. Wpłata zadatku oraz wykonanie usługi zakwaterowania jest jednocześnie zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów określonych w Polityce Prywatności zamieszczonej pod regulaminem.
8. Willa Dominika oferuje posiłki cateringowe serwowane do pokoi i apartamentu. Śniadanie, obiad lub obiadokolację zamawiany do 18.00 dnia poprzedniego.
9. Goście zobowiązani są dokonać meldunku niezwłocznie po przyjeździe okazując dokument z fotografią w celu potwierdzenia tożsamości.
10. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22:00 do godziny 6:00.
11. Gość nie może przekazać pokoju innym osobom, jak również przyjmować na nocleg innych osób bez porozumienia z właścicielami, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną opłatę za pobyt.
12. Osoby odwiedzające (niezameldowane) proszone są o opuszczenie pensjonatu do godziny 22:00.
13. Obiekt może odmówić dalszego świadczenia usług osobom naruszającym porządek i zasady regulaminu w trakcie przebywania na terenie obiektu, a także może żądać natychmiastowego opuszczenia pensjonatu bez zwrotu opłaty uiszczonej za pobyt.
14. Obiekt nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe oraz pieniądze pozostawione w pokojach, a także za utratę lub uszkodzenie samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.

15. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia pokoju i urządzeń technicznych powstałe z jego winy.
16. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej oraz ogólnego bezpieczeństwa w pokojach nie wolno używać grzałek, kuchenek mikrofalowych, grzejników, urządzeń gazowych, przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną, nie stanowiących stałego wyposażenie pokoju. Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
17. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa w pokoju będą odesłane na wskazany adres na koszt Klienta. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, rzeczy przechowywane będą przez okres 1 miesiąca, a następnie zniszczone.
18. Osobom postronnym nie udzielamy żadnych informacji o danych osobowych naszych Gości.
19. Parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscu wyznaczonym do tego celu. Parking jest bezpłatny i niestrzeżony.
20. W obiekcie zabronione jest chodzenie w butach narciarskich oraz wnoszenie sprzętu narciarskiego, rowerów, itp. do pokoi. Obuwie oraz sprzęt narciarski należy przechowywać w miejscu do tego przeznaczonym.
21. Ze względu na komfort i bezpieczeństwo naszych Klientów obowiązuje ZAKAZ PALENIA na terenie całego obiektu, poza miejscem do tego przeznaczonym.
22. Z kluczem do pokoju otrzymujecie Państwo klucz do drzwi wejściowych. Prosimy o zamykanie drzwi wejściowych na klucz podczas trwania ciszy nocnej oraz w przypadku wywieszenia przez właściciela prośby.
23. Wychodząc z budynku należy zamknąć drzwi wejściowe na klucz.
24. W momencie otrzymania klucza do pokoju stają się Państwo jego gospodarzami. Właściciele nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pokoju i na terenie obiektu.
25. Na terenie ogrodu, placu zabaw, a także strumyka odpowiedzialność za dzieci i młodzież ponoszą ich opiekunowie. Willa Dominika nie odpowiada za ewentualne uszczerbki na zdrowiu gości.
26. Po upływie terminu pobytu Klient jest zobowiązany pozostawić otrzymane klucze w recepcji.

POLITYKA PRYWATNOŚCI

W związku z przechowywaniem i i przetwarzaniem Państwa danych osobowych zawiadamiamy, że administratorem tych danych jest właściciel Krystyna Łoś Willa Dominika ul. 1 Maja 38, 43-460 Wiśła. Dane osobowe Gości zbierane są do celów prawidłowego wykonywania obowiązków rachunkowo-podatkowych, wystawiania rachunków i zabezpieczenia ewentualnych szkód wyrządzonych przez Gości. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wykonania w/w czynności. Dostęp do danych osobowych będą mieli jedynie właściciel, odpowiednio przeszkoleni pracownicy, podmioty współpracujące i obsługujące systemy informatyczne oraz biuro rachunkowe. Dane przechowywane będą przez okres 1 roku. Przysługuje Państwu dostęp do swoich danych, sprostowania ich, usunięcia,

ograniczenia a także złożenia skargi do odpowiedniego organu wskazanego w obowiązującej ustawie regulującej zasady przechowywania danych osobowych. Państwa dane nie będą wykorzystywane do jakichkolwiek innych czynności jak wyżej podane i przechowywane będą w miejscu zabezpieczonym. W celu dodatkowych informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się pod numerem telefonu 501824538 lub na e-mail impaks@wp.pl

Dziękujemy za uwagę i życzymy Państwu miłego pobytu w naszym pensjonacie.

Wszelkiego rodzaju uwagi lub niedopatrzenia prosimy zgłaszać w recepcji.

Ważne telefony:

Pogotowie 999

Straż Pożarna 998

Policja 999